

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ
ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Μαρτίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **806**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Γεν. 2286

Έγκριση Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Επιστημών Υγείας -Τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Κρήτης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
(383η /15-02-2018 τακτική συνεδρίαση)

Έχοντας υπόψη:

1. Το π.δ. 296/1973 (ΦΕΚ 239 τ.Α΄/1973) περί καθορισμού του τίτλου και της έδρας του εν Κρήτη ιδρυθέντος Πανεπιστημίου, το ν.δ. 114/1974 (ΦΕΚ 310 τ.Α'/1974) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του ν.δ. 87/1973 (ΦΕΚ 159 τ.Α΄/1973) «περί ιδρύσεως Πανεπιστημίων εις Θράκην και εις Κρήτην» και επεκτάσεως διατάξεων τινών αυτού εις άπαντα τα ΑΕΙ (Α' 310), το ν. 259/1976 (ΦΕΚ 25 τ.Α΄/1976) περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως των περί Πανεπιστημίων Θράκης και Κρήτης κειμένων διατάξεων, τις διατάξεις του π.δ. 103/1983, (Φ.Ε.Κ. 48/15.04.1983, τ.Α') - Αυτοδύναμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Κρήτης..., καθώς και της λοιπής νομοθεσίας περί Πανεπιστημίου Κρήτης.

2. Την υπ'αριθμ. 6/2016 απόφαση Συμβουλίου (ΦΕΚ τ.ΥΟΔΔ 82/ 18-02-2016) και την υπ' αριθμ. πρωτ. 31460/Ζ1/23-02-2016 (ΑΔΑ: ΨΡΙ24653ΠΣ-Υ1Κ) διαπιστωτική πράξη της Αναπληρώτριας Υπουργού Παιδείας Έρευνας και Θρησκευμάτων, όπου διαπιστώνεται ότι ο Καθηγητής Οδυσσέας Ζώρας έχει εκλεγεί ως Πρύτανης του Πανεπιστημίου Κρήτης.

3. Την υπ' αριθμ. 17070/01-12-2017 (ΑΔΑ: 9ΙΖΔ469Β7Γ-ΟΞΛ) πράξη Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Κρήτης, στις 01-12-2017 σε εφαρμογή των διατάξεων του Νόμου 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α΄/04-08-2017 για το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 όπως ισχύει.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 4 του ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112 τ.Α΄/2010) ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254/τ.Α΄/21.11.2013), καθώς και την κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσα υπ' αριθ. ΥΠΟΙΚ Δ6 1127865/ΕΞ2010/30-09-2010 απόφαση.

5. Τις διατάξεις των άρθρων 13, παρ. 2 σημείο (ιε) σε συνδυασμό με το άρθρο 31 παρ. 1 σημείο (α), το άρθρο 45 παρ.(2) και το άρθρο 85 παρ.6 σημείο (β) του νόμου 4485/2017.

6. Τόμε Αρ. Γεν. Πρωτ.: 1705/12-02-2018 έγγραφο του Κοσμήτορα της Σχολής Επιστημών Υγείας - Τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Κρήτης Καθηγητή Γεωργίου Κοντάκη.

7. Το απόσπασμα πρακτικών της με ημερομηνία 09-02-2018 Συνέλευσης της Σχολής Επιστημών Υγείας - Τμήμα Ιατρικής, σχετικά με το παρόν θέμα,

8. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει και εγκρίνει:

Τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Επιστημών Υγείας - Τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Κρήτης, όπως αυτός κατατέθηκε στη Σύγκλητο και έχει ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές διατάξεις

Η Σχολή Επιστημών Υγείας - Τμήμα Ιατρικής, του Πανεπιστημίου Κρήτης, εφεξής η Σχολή, παρέχει τη δυνατότητα εκπόνησης διδακτορικής διατριβής (ΔΔ) σε μεγάλο φάσμα γνωστικών αντικειμένων σε αποφοίτους Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που πληρούν συγκεκριμένα κριτήρια. Οι ανωτέρω σπουδές οδηγούν στη λήψη Διδακτορικού Διπλώματος που απονέμει το Πανεπιστήμιο Κρήτης. Ο παρών Κανονισμός διέπει τις Μεταπτυχιακές Σπουδές που οδηγούν στην απονομή Διδακτορικού Διπλώματος σύμφωνα με το νόμο 4485/2017 και ισχύει και για τους υφιστάμενους υποψήφιους/ες διδάκτορες για τους οποίους δεν έχει οριστεί Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή μέχρι δημοσίευση του παρόντος.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

Αντικείμενο των Διδακτορικών Σπουδών είναι η παροχή υψηλού επιπέδου εκπαίδευσης και εξειδίκευσης σε διδακτορικούς φοιτητές. Οι Σπουδές στοχεύουν στην προαγωγή της γνώσης και έρευνας στους Τομείς των Ιατρικών και Βιολογικών Επιστημών, όπως και στην άρτια προετοιμασία επιστημονικού προσωπικού, για σταδιοδρομία σε ακαδημαϊκά-ερευνητικά ιδρύματα και σε

παραγωγικές μονάδες και αναμένεται να έχει σημαντικό ρόλο στην κάλυψη των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας.

Άρθρο 3
Απονεμόμενος Τίτλος Σπουδών

1 (Διδακτορικό Δίπλωμα)

Το Διδακτορικό Δίπλωμα απονέμεται από το Πανεπιστήμιο Κρήτης και τη σχολή Επιστημών Υγείας - Τμήμα Ιατρικής μετά την περάτωση των υποχρεώσεων του/της Υποψηφίου Διδάκτορα (ΥΔ) όπως ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό. Στο δίπλωμα αναγράφεται το Πανεπιστήμιο Κρήτης, Η Σχολή Επιστημών Υγείας - Τμήμα Ιατρικής, το όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο του/της διδάκτορα, και η ημερομηνία αναγόρευσης. Υπογράφεται από τον Πρύτανη, τον Κοσμήτορα της Σχολής και το Γραμματέα του Τμήματος και σφραγίζεται με τη σφραγίδα του Πανεπιστημίου. Το περιεχόμενο του διδακτορικού διπλώματος έχει ως εξής:

Η ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ - ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

ΑΠΟΝΕΜΕΙ ΤΟ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ

ΜΕ ΤΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΟ ΣΥΝΟΔΕΥΟΥΝ

ΣΤΟΝ/ ΣΤΗΝ Όνομα Επώνυμο Διδάκτορα ΤΟΥ Πατρώνυμο

Ο ΟΠΟΙΟΣ / Η ΟΠΟΙΑ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΘΗΚΕ ΣΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ/ΤΗΣ

ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΕ ΠΡΩΤΟΤΥΠΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ

ΗΡΑΚΛΕΙΟ, Ημερομηνία Αναγόρευσης

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ

Ο ΚΟΣΜΗΤΟΡΑΣ

Ο/Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

2 (Αναγόρευση)

Η αναγόρευση του Διδάκτορα γίνεται από τη Συνέλευση της Σχολής εφόσον ο Διδάκτορας έχει τακτοποιήσει τις υποχρεώσεις του προς τη γραμματεία, τη βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου και το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης στην αμέσως επόμενη διαθέσιμη συνεδρίαση. Η καθομολόγηση του Διδάκτορα και η απονομή του διδακτορικού διπλώματος γίνεται στις προγραμματισμένες ανά έτος τελετές ορκωμοσίας που διοργανώνει η Σχολή. Οι διδάκτορες που δεν μπορούν να παραστούν στην τελετή ορκωμοσίας θα μπορούν να παραλαμβάνουν το διδακτορικό δίπλωμα οι ίδιοι ή με εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο τους σε ημερομηνία μεταγενέστερη της τελετής ορκωμοσίας στην οποία θα ελάμβαναν κανονικά το δίπλωμα τους.

Το κείμενο της αναγόρευσης διδακτόρων έχει ως εξής:

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ
ΣΧΟΛΗ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΗΣ

Ὁ/Η **(Ὄνομα Επώνυμο Διδάκτορα)** τοῦ (**Πατρωνυμο**) πτυχιοῦχος (**τμήματος**) τοῦ Πανεπιστημίου (**Πανεπιστήμιο**) συνέταξε διατριβήν ἧς ἡ ἐπιγραφή «**Τίτλος ΔΔ**» ἥπερ τοῖς ἀναγνοῦσι καθηγηταίς ἐμμελῶς ἔχειν ἔδοξεν, ὑπέστη δ᾽ εὐδοκίμως τάς διδακτορικάς ἐξετάσεις.

Ἐρωτῶ οὖν τῇ τοῦ Τμήματος Ἰατρικῆς Συνέλευσιν εἰ, ταῦθ᾽ ἱκανά ποιουμένη τεκμήρια τῆς τοῦ ὑποψηφίου /της υποψηφίας ἐπιστημονικῆς παιδείας, δοκιμάζει αὐτόν/αυτήν εἰς τούς διδάκτορας.

Ἐρωτῶ δέ καί τον/την Πρύτανιν εἰ τῇ τοῦ Τμήματος συναινῇ γνώμῃ Καθομολόγησον δή ἅπερ ὁ νόμος δημοσίᾳ καθομολογεῖν κελεύει τούς τό διδακτορικόν μετιόντας ἀξίωμα.

(ΚΑΘΟΜΟΛΟΓΗΣΙΣ ΑΝΑΓΟΡΕΥΟΜΕΝΟΥ / ΑΝΑΓΟΡΕΥΟΜΕΝΗΣ)

Ἐπειδήπερ οὐ μόνον ἐν ταῖς εἰθισμέναις δοκιμασίαις τῆς σεαυτοῦ/σεαυτής ἐπιστήμης ἔλεγχον παρέσχες σαφέστατον, ἀλλά καί τῇ διατριβῇ, ἣν φιλοπονήσας/φιλοπονήσασα προσήνεγκας τῷ τῶν Ἰητρῶν Τμήματι ἄξιον/αξίαν ἀπέφηνας σεαυτόν/σεαυτήν τοῦ διδακτορικοῦ ἀξιώματος, κἀπί τούτοις τό μέν Τμῆμα ἐδοκίμασέ σε κατά τά νόμιμα, ὁ/η δέ Πρύτανις τῇ τούτου δοκιμασίᾳ ἐπένευσε, διά ταῦτα, ἐγώ ὁ/η **(ονοματεπώνυμο Κοσμήτορα),** Καθηγητής (**Ειδικότητα Κοσμήτορα**) , νῦν δέ τῆς τῶν Ἰητρῶν Σχολῆς Κοσμήτωρ, χρώμενος τῇ δυνάμει, ἥν παρά τῶν Πανεπιστημιακῶν νόμων καί τοῦ Τμήματος ἔχω λαβών σέ (**Ονοματεπώνυμο Διδάκτορα στην Κλητική**) ὑποψήφιον/υποψηφίαν ὄντα/ούσαν τῆς ἐν Ἰατρικῇ διδακτορίας, Διδάκτορα τῆς Ἰατρικῆς δημοσίᾳ ἀναγορεύω καί πάσας σοί ἀπονέμω τάς προνομίας τάς τῷ Πανεπιστημιακῷ τούτῳ ἀξιώματι παρεπομένας, συνθιασώτην δέ καί ἑταῖρον προσαγορεύων, τῆς ἐπιστήμης φιλοτίμως διά παντός τοῦ βίου ἀντέχεσθαι παραινῶ.

Ἐν Ἡρακλείῳ τῇ (**Ημερομηνία Αναγόρευσης**)

Ὁ Πρύτανις

Ὁ Κοσμήτωρ

3 (Καθομολόγηση)

Η καθομολόγηση αναγορευομένου/αναγορευομένης έχει ως εξής:

Ἐπειδή τό διάσημον τῶν Ἰητρῶν Τμῆμα, τοῦ Πρυτάνεως ἐπινεύσαντος, ἐς τους ἐαυτοῦ διδάκτορας δοκιμάσαι με κατηξίωσε, αὐτῷ τε και τῇ πρυτανηΐῃ δημοσίᾳ τήνδε δίδωμι πίστιν: Ἡγήσεσθαι μέν τούς διδάξαντάς με τήν τέχνην ταύτην ἴσα γενέτῃσι ἐμοῖσι, τῇ δέ τέχνῃ μηδαμῇ ἐπ̓ εὐμαρίῃ χρήσεσθαι τῇ ἐμαυτοῦ/ ἐμαυτῆς ἐν τῷ βίῳ, ἀλλ᾽ ἐς δόξαν Θεοῦ και ἀνθρώπων σωτηρίην και τῆς πίστεως αὐτῆς τιμήν τε καί ὄνησιν, πᾶν μέν ὅ,τι ἰητροῦ ἔργον ἐστί πιστῶς και ἀκριβώς κατά δύναμιν καί κρίσιν ἐμήν ἐπιτελέων/ ἐπιτελέουσα, τοῖσι δε νοσέουσιν, ἤν τε πλούσιοι τύχωσιν ὄντες ἤν τε πένητες, ὁμοίῃ σπουδῇ τήν ἐκ τῆς τέχνης ἐπαγινέων/ ἐπαγινέουσα ἐπικουρίην, μηδέ παραβόλως ἀποπειρώμενος/ ἀποπειρωμένη, την τεο ζόην ἀποκυβεύσειν μηδ᾽ ἰητρεύσειν ἐπί χρηματισμῷ ἤ φάτιος ἱμέρω· ἐς οἰκίας δε ὁκόσας ἄν ἐσίω ἐσελεύσεσθαι ἐπ᾽ ὠφελίῃ τῶν καμνόντων, ἐκτός ἐών/ ἐοῦσα πάσης ἀδικίης· ἃ δ᾽ ἄν ἐν θεραπηΐῃ, ἤ ἴδω ἤ ἀκούσω ἤ καί ἄνευ θεραπηΐης κατά βίον τόν ἀνθρώπων, ἃ μη χρή κοτε ἐκλαλέεσθαι ἔξω, σιγήσεσθαι, ἄρρητα ἡγεύμενος/ ἡγευμένη τά τοιαῦτα, τῆς δέ τέχνης ἐπιμελήσεσθαι κατά δύναμιν, σπουδήν πλείστην ποιεύμενος/ ποιευμένη ἀκριβῶσαι ταύτης τά θέσμια· τοῖσι δέ ὁμοτέχνοισι φιλόφρονα και φιλάνθρωπον ἐμαυτόν/ ἐμαυτήν ἀεί παρέξειν καί σφέας ἀδελφεοῖσι ἴσον ἐπικρινέειν, πᾶν σφι προθύμως συμβαλλόμενος/ συμβαλλομένη ἐξ ὅτεο ἄν ὠφελίη γένοιτο τοῖσι κάμνουσι. Ταύτην μοι τήν ἐπαγγελίην ἐπιτελέα ποιέοντι/ ποιεούση, εἴη ἐπαύρασθαι βίου τε καί τέχνης καί Θεόν κτήσασθαι ἀρηγόνα, παραβαίνοντι/ παραβαινούση δέ τἀναντία τουτέων.

4 (Βεβαίωση Ολοκλήρωσης)

Πριν από την καθομολόγηση διδακτόρων μπορεί να δοθεί στον Διδάκτορα πιστοποιητικό για την επιτυχή ολοκλήρωση της δοκιμασίας για την απόκτηση του διδακτορικού τίτλου εφόσον ο Διδάκτορας έχει τακτοποιήσει τις υποχρεώσεις της παρ. 5 του άρθρου 12.

Άρθρο 4
Όργανα αρμόδια για τις διδακτορικές σπουδές

1 (Κοσμητεία)

Η Κοσμητεία της Σχολής Επιστημών Υγείας για τον ορισμό της Επιστημονικής Συμβουλευτικής Επιτροπής για τις διδακτορικές σπουδές σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 44 του ν. 4485/2017.

2 (Συνέλευση)

Η Συνέλευση της Σχολής για τα προβλεπόμενα στα άρθρα 38, 39, 41, 43 και 44 του ν. 4485/2017.

3 (Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών)

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών σπουδών (ΕΜΣ) της Σχολής

Αποτελείται από μέλη Διδακτικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (ΔΕΠ) τα οποία ορίζονται από τον Κοσμήτορα της Σχολής, έναν Εκπρόσωπο των Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ) και έναν εκπρόσωπο των ΥΔ. Η ΕΜΣ συνεδριάζει σε τακτά χρονικά διαστήματα και είναι υπεύθυνη για την εποπτεία, την σωστή λειτουργία και τον συντονισμό των μεταπτυχιακών σπουδών στη Σχολή. Οι αρμοδιότητες της ΕΜΣ έχουν ως εξής:

• Εξετάζει τις αιτήσεις και ελέγχει τα πρωτόκολλα που υποβάλουν οι ΥΔ για έναρξη εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής (ΔΔ), κατηγοριοποιεί τα ανωτέρω με βάση τη συνάφεια του γνωστικού αντικείμενου και εισηγείται προς την Συνέλευση τις τριμελείς επιτροπές που θα τα εξετάσουν και θα διενεργήσουν τις συνεντεύξεις των υποψηφίων.

• Εξετάζει αιτήσεις για αλλαγή σύνθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής

• Συντονίζει τις διαδικασίες για τη διαγραφή ΥΔ που πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ. 2 του άρθρου 13 του παρόντος κανονισμού.

• Εξετάζει αιτήσεις για παράταση εκπόνησης διδακτορικών διατριβών.

• Εξετάζει αιτήσεις για σύσταση Επταμελών Εξεταστικών Επιτροπών (7Μ).

• Εξετάζει αιτήσεις για δημιουργία νέων Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών.

• Επιβλέπει τη διαδικασία υποβολής των ετήσιων εκθέσεων προόδου των ΥΔ.

• Εξετάζει τα Ειδικά Πρωτόκολλα Συνεργασίας (Ε.Π.Σ.) για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη.

• Συνεπικουρεί τα όργανα των Μονοτμηματικών και Διατμηματικών προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών στις όποιες αποφάσεις, ενέργειες και διαδικασίες απαιτούνται για την ομαλή λειτουργία τους.

• Καθορίζει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για κάθε διαδικασία που αφορά στις διδακτορικές σπουδές και διαμορφώνει το περιεχόμενο των σχετικών εντύπων.

• Εξετάζει τις αιτήσεις για μεταδιδακτορική έρευνα.

• Διεξάγει τις διαδικασίες για την επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών και ΥΔ στους οποίους θα χορηγηθεί υποτροφία για τις μεταπτυχιακές τους σπουδές από τη Σχολή ή από άλλους φορείς (στις περιπτώσεις όπου προβλέπεται να διεξάγονται οι διαδικασίες επιλογής από τη Σχολή).

Η ΕΜΣ εισηγείται στη Συνέλευση για όλα τα παραπάνω καθώς και για κάθε άλλο θέμα που αφορά στις μεταπτυχιακές σπουδές.

Άρθρο 5
Εισακτέοι - Διαδικασία έγκρισης αιτήσεων για εκπόνηση ΔΔ

1 (Εισακτέοι)

Για εκπόνηση ΔΔ γίνονται δεκτοί/ες όσοι έχουν γνώση της Αγγλικής γλώσσας σε επίπεδο τουλάχιστον Β2:

α) Κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

β) Κάτοχοι ενιαίου και αδιάσπαστου τίτλου σπουδών μεταπτυχιακού επιπέδου (integrated master) της παρ. 1 του άρθρου 46 του ν. 4485/2017.

γ) κάτοχοι πτυχίου Ιατρικής

δ) κάτοχοι πτυχίου Πανεπιστημίου οι οποίοι πληρούν τουλάχιστον δύο (2) από τα εξής πέντε κριτήρια:

(1) Ο βαθμός πτυχίου του/της υποψηφίου/ας είναι μεγαλύτερος από 8.

(2) Ο/Η υποψήφιος/α έχει 1 πρωτότυπη ερευνητική δημοσίευση σε περιοδικό στο Medline (ή στο Scopus εφόσον το αντικείμενο της προτεινόμενης διατριβής έγκειται αντικειμένου που δεν περιλαμβάνεται στο MedLine) ή 2 παρουσιάσεις με διαφορετικό αντικείμενο σε διεθνή συνέδρια ανεξαρτήτως σειράς ονόματος.

(3) Ο/Η υποψήφιος/α έχει βράβευση επιστημονικής εργασίας σε διεθνές συνέδριο στην οποία είναι πρώτος/η συγγραφέας.

(4) Ο/Η υποψήφιος/α έλαβε υποτροφία αριστείας για 2 τουλάχιστον έτη προπτυχιακών σπουδών (ΙΚΥ ή άλλος φορέας).

(5) Ο/Η υποψήφιος/α είναι κάτοχος και δεύτερου τίτλου σπουδών από ΑΕΙ σχετικού με το αντικείμενο της ΔΔ.

Οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται βρίσκονται αναρτημένα στον ιστότοπο της Σχολής.

2 (Αναγνώριση Τίτλων Σπουδών)

Οι κάτοχοι τίτλων σπουδών (βασικού και/ή μεταπτυχιακού) της αλλοδαπής υποχρεούνται να έχουν την Βεβαίωση Ισοτιμίας του/των τίτλων τους από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (ΔΟΑΤΑΠ) κατά την εγγραφή τους. Κατ’ εξαίρεση, με απόφαση της Συνέλευσης, κάτοχοι πτυχίου από χώρες της ΕΕ μπορούν να εγγράφονται προσκομίζοντας βεβαίωση κατάθεσης των δικαιολογητικών στον ΔΟΑΤΑΠ με την υποχρέωση να προσκομίσουν την ισοτιμία εντός ενός (1) έτους σε διαφορετική περίπτωση η Συνέλευση θα επανεξετάζει την εγγραφή τους.

3 (Διαδικασία έγκρισης)

Η διαδικασία έγκρισης νέων αιτήσεων για εκπόνηση ΔΔ πραγματοποιείται τουλάχιστον 2 φορές κάθε ακαδημαϊκό έτος. Οι υποψήφιοι/ες για εκπόνηση υποβάλλουν τις αιτήσεις τους και όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά στη γραμματεία (είτε τις υποβάλλουν ηλεκτρονικά εφόσον δοθεί η σχετική δυνατότητα από τη Σχολή) κατά τους μήνες Σεπτέμβριο και Οκτώβριο το χειμερινό εξάμηνο και Φεβρουάριο και Μάρτιο το εαρινό εξάμηνο. Σε έκτακτες περιπτώσεις (όπως π. χ. προκηρύξεις χρηματοδοτούμενων προγραμμάτων για εκπόνηση διατριβής) μετά από αιτιολογημένη απόφαση του Κοσμήτορα, μπορεί να υπάρξουν και πρόσθετες περίοδοι υποβολής αιτήσεων για εκπόνηση διατριβής κατόπιν σχετικής πρόσκλησης της Σχολής.

Μετά την λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων η ΕΜΣ πραγματοποιεί τον έλεγχο (α) των δικαιολογητικών (β) αν πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1 του παρόντος άρθρου και (γ) του συνοπτικού πρωτοκόλλου (προσχέδιο διδακτορικής διατριβής) του/της υποψηφίου/ας και εισηγείται στη Συνέλευση τις τριμελείς επιτροπές αξιολόγησης (ΤΕΑ) ανά κατηγορία αιτήσεων με βάση το γνωστικό αντικείμενο. Οι ανωτέρω τριμελείς επιτροπές δεν θα πρέπει να συμπεριλαμβάνουν τους επιβλέποντες και κατά το δυνατόν τους συνεπιβλέποντες των διατριβών που αναλαμβάνουν να εξετάσουν.

Μετά την έγκριση των ΤΕΑ από τη Συνέλευση οι επιτροπές θα πρέπει μέσα σε ένα μήνα από τον ορισμό τους να εξετάσουν τις αιτήσεις, να καλέσουν τους/τις υποψηφίους/ες σε συνέντευξη και να ετοιμάσουν αναλυτικό υπόμνημα προς τη Συνέλευση της Σχολής.

4 (Μορφή Προσχεδίου Διατριβής)

Στο συνοπτικό πρωτόκολλο, ο/η υποψήφιος/α παρουσιάζει την ερευνητική υπόθεση ή τα ερευνητικά ερωτήματα που προτίθεται να διερευνήσει, και πώς θα τα απαντήσει, αναλύοντας τα παρακάτω επιμέρους σημεία:

• Τι προτείνεται να γίνει και γιατί;

• Τι είναι γνωστό για το αντικείμενο της έρευνας;

• Ποιο είναι το ερευνητικό ερώτημα και γιατί είναι σημαντική η έρευνα;

• Πού και πώς θα γίνει η έρευνα;

• Πότε θα γίνει η έρευνα και πόσο θα κοστίσει;

• Ποια είναι η βιβλιογραφία που χρησιμοποιήθηκε;

Το προσχέδιο της Διατριβής που υποβάλλουν οι υποψήφιοι/ες πρέπει να έχει την παρακάτω μορφή:

ΤΙΤΛΟΣ ΔΔ

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ / ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΕΡΕΥΝΑ

(περίπου 400 λέξεις)

ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΕ

ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΔΙΕΘΝΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

(περίπου 500 λέξεις)

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

(περίπου 500 λέξεις)

ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΒΙΟΗΘΙΚΗΣ

(εφόσον απαιτείται τέτοια έγκριση / περίπου 50 λέξεις)

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

(μέχρι 20 αναφορές/Για την μορφοποίηση της βιβλιογραφίας συνιστάται η μέθοδος Harvard)

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ (Συμπλήρωση σχήματος Gantt)

Ο/Η υποψήφιος/α επίσης οφείλει να δηλώσει το γνωστικό αντικείμενο της ΔΔ λαμβάνοντας υπ’ όψιν του/της τα εξής:

Θα πρέπει να αποφεύγεται η χρήση υπερβολικά γενικών όρων π.χ. «Πνευμονολογία» ή «Καρδιολογία». Συνιστάται το γνωστικό αντικείμενο να είναι της μορφής Γενικό / Ειδικό ή όποια άλλη σύντομη φράση το περιγράφει καλύτερα χωρίς να το εξειδικεύει υπερβολικά. Παραδείγματα γνωστικών αντικειμένων αποτελούν φράσεις όπως:

Καρδιολογία / Ηλεκτροφυσιολογία ή

Οφθαλμολογία / Διαθλαστική Χειρουργική ή

Ογκολογία / Ογκογένεση

Ρευματολογία / Αυτοανοσία / Φλεγμονή

Τα ερευνητικό πρωτόκολλο για εκπόνηση ΔΔ θα πρέπει να είναι στην Ελληνική ή την Αγγλική γλώσσα και η αίτηση που το συνοδεύει θα πρέπει να φέρει τις υπογραφές του /της υποψηφίου/ας και της προτεινόμενης τριμελούς.

5 (Έλεγχος Προσχεδίου Διατριβής από την ΤΕΑ - Κατάρτιση αναλυτικού εισηγητικού υπομνήματος)

Η ΤΕΑ που έχει ορίσει η Συνέλευση οφείλει μέσα σε ένα μήνα από τον ορισμό της να μελετήσει την αίτηση του/της υποψηφίου/ας και να τον καλέσει σε συνέντευξη. Κατά την κατάρτιση του εισηγητικού υπομνήματος που θα προωθηθεί στην Συνέλευση η ΤΕΑ θα βασίζεται στο παρακάτω ερωτη ματολόγιο:

ΤΙΤΛΟΣ ΔΔ ΚΑΙ ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ (3Μ)

• Είναι σαφής ο τίτλος και αντιπροσωπευτικός σε σχέση με το περιεχόμενο της πρότασης;

• Είναι κατάλληλη η προτεινόμενη τριμελής συμβουλευτική επιτροπή για την παρακολούθηση της διατριβής;

ΕΙΣΑΓΩΓΗ / ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΕΡΕΥΝΑ

• Είναι ακριβής η διατύπωση του ερευνητικού ερωτήματος / ερευνητικής υπόθεσης (ή των ερευνητικών ερωτημάτων / υποθέσεων);

• Πρόκειται για εξέταση υπόθεσης;

• Πρόκειται για διερεύνηση κατάστασης;

• Πρόκειται για απλή καταγραφή συχνότητας νοσημάτων χωρίς περαιτέρω ερευνητικά ερωτήματα;

• Είναι εφικτή η απάντηση των ερωτημάτων στα πλαίσια μιας ΔΔ (εργασία ενός/μίας ΥΔ για 4 έτη);

• Είναι σαφής η διατύπωση και η περιγραφή του ρόλου του/της ΥΔ;

(Εφόσον η ΔΔ εκπονείται σε συνεργασία με άλλη ερευνητική ομάδα ή στα πλαίσια ή ως μέρος ενός ευρύτερου ερευνητικού έργου)

• Είναι σαφής η περιγραφή του ρόλου του/της ΥΔ σε σχέση με την ερευνητική εργασία τρίτων ατόμων στα πλαίσια της ίδιας ή άλλης ερευνητικής ομάδας ή στα πλαίσια του έργου;

ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΤΗΣ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΔΙΕΘΝΗ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

• Γίνεται αναφορά στην περιγραφή του προβλήματος στην βιβλιογραφία;

• Περιγράφονται οι υπάρχουσες λύσεις /απαντήσεις / υποθέσεις στη βιβλιογραφία;

• Γίνεται αναφορά σε τυχόν διατυπωμένα ερωτήματα στη βιβλιογραφία;

• Υπάρχει συσχέτιση των παραπάνω με τα ερωτήματα της ΔΔ;

• Υπάρχουν νέα ερωτήματα που δεν έχουν ερωτηθεί σε άλλα συστήματα ή πληθυσμούς;

• Είναι σαφείς οι προεκτάσεις των πιθανών απαντήσεων στα συγκριμένα ερωτήματα;

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ

Για τις κλινικές και επιδημιολογικές μελέτες:

• Έχει περιγραφεί το είδος της μελέτης (σε αντιστοιχία με το ερευνητικό ερώτημα);

• Έχει περιγραφεί ο πληθυσμός της μελέτης (με τεκμηρίωση για το ελάχιστο απαιτούμενο μέγεθος δείγματος);

• Έχουν περιγραφεί οι μέθοδοι εκτίμησης της έκθεσης /έκβασης / του αποτελέσματος;

• Έχει περιγραφεί η στατιστική ανάλυση (σε αντιστοιχία με το ερευνητικό ερώτημα και το είδος της μελέτης και όχι γενική αναφορά σε στατιστικές δοκιμασίες);

• Έχουν καταγραφεί τα πιθανά προβλήματα της προτεινόμενης μεθοδολογίας και αντιμετώπιση τους;

Για βασική, μεταφραστική και κλινικοεργαστηριακή έρευνα:

• Έχουν προβλεφθεί εναλλακτικές προσεγγίσεις σε περίπτωση αποτυχίας της αρχικά προτεινόμενης προσέγγισης εφόσον κρίνεται αναγκαίο;

• Υπάρχει διαθεσιμότητα ή δυνατότητα απόκτησης ή χρήσης/πρόσβασης των προτεινόμενων τεχνολογιών;

• Έχουν καταγραφεί τα πιθανά προβλήματα της προτεινόμενης μεθοδολογίας και αντιμετώπισή τους;

ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΒΙΟΗΘΙΚΗΣ

• Ανακύπτουν θέματα που εμπίπτουν στους κώδικες της βιοηθικής;

• (Αν απαντήσατε ΝΑΙ στο προηγούμενο ερώτημα).

• Έχει ήδη ζητηθεί ή πρόκειται να ζητηθεί άδεια από επιτροπή Βιοηθικής;

Η ΤΕΑ μπορεί να συμπεριλάβει στο υπόμνημα ό,τι άλλα σχόλια κρίνει απαραίτητο να συμπεριληφθούν και αφού κρίνει την πρωτοτυπία και τη πιθανή συνεισφορά της μελέτης στην επιστήμη διατυπώνει την εισήγηση της προς την Συνέλευση.

6 (Έγκριση αίτησης)

Η Συνέλευση της Σχολής εγκρίνει την αίτηση ορίζοντας ταυτόχρονα τη Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής η οποία μπορεί να είναι είτε η Ελληνική είτε η Αγγλική, και τυχόν άλλες υποχρεώσεις που θα έχει ο/η ΥΔ (π.χ. παρακολούθηση μαθημάτων).

Η απόφαση κοινοποιείται στον/στην υποψήφιο/α και στην 3Μ με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και ο/η υποψήφιος/α λαμβάνει πλήρη ενημέρωση για τον κανονισμό, τα δικαιώματα του και τις υποχρεώσεις του εντός μηνός από την έγκριση της ΔΔ. Η ημερομηνία έναρξης της διατριβής είναι η ημερομηνία έγκρισης της από τη Συνέλευση.

7 (Ανάρτηση στον ισότοπο της Σχολής)

Τα ονόματα των ΥΔ, των μελών των Τριμελών Συμβουλευτικών Επιτροπών, οι τίτλοι των εκπονούμενων διδακτορικών διατριβών και σύντομη περίληψη αυτών, αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα εντός μηνός από την έγκριση των αιτημάτων για εκπόνηση διατριβής. Σε ειδικές περιπτώσεις μετά από αίτημα των ΥΔ, αιτιολογημένη έκθεση της τριμελούς επιτροπής και απόφαση της Συνέλευσης, μπορεί να αναγραφεί στην ιστοσελίδα ότι η περίληψη είναι εμπιστευτική για λόγους προστασίας της πρωτοτυπίας του θέματος.

Άρθρο 6
Προκήρυξη ή Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής

Εφόσον παραστεί ανάγκη να υπάρξει προκήρυξη με βάση το άρθρο 42 του ν. 4487/2017 οι διαδικασίες και τα προβλεπόμενα στην προκήρυξη και ειδικά οι προϋποθέσεις λήψης του διδακτορικού διπλώματος θα πρέπει να είναι κατ’ ελάχιστον σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον παρόντα κανονισμό.

Άρθρο 7
Επίβλεψη ΔΔ - Αλλαγή Επιβλέποντος

1 (Σύνθεση Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής)

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή (3Μ) για την επίβλεψη και καθοδήγηση του/της ΥΔ θα πρέπει να αποτελείται από:

Τον επιβλέποντα που μπορεί να είναι:

(α) Μέλος Δ.Ε.Π. του Σχολής της βαθμίδας του καθηγητή, αναπληρωτή καθηγητή ή επίκουρου καθηγητή είτε

(β) Μέλος ΔΕΠ άλλου τμήματος του Πανεπιστημίου Κρήτης ή άλλου ΑΕΙ είτε

(γ) Ερευνητής Α, Β, Γ βαθμίδας από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του ΙΙΒΕΑΑ. Για τις περιπτώσεις (β) και (γ) θα πρέπει επιπροσθέτως:

• Να υπάρχει τουλάχιστον ένα μέλος ΔΕΠ της Σχολής μέσα στην 3Μ.

• Οι επιβλέποντες να υποβάλλουν βιογραφικό σημείωμα και στοιχεία επικοινωνίας μαζί με το αίτημα του/της υποψηφίου/ας για εκπόνηση διατριβής.

• Να δεσμεύονται εγγράφως ότι έχουν γνώση του κανονισμού της Σχολής και ότι θα τον τηρούν

Κάθε μέλος ΔΕΠ της Σχολής μπορεί να επιβλέπει μέχρι οχτώ (8) το πολύ ΥΔ. Οι επιβλέποντες των περιπτώσεων (β) και (γ) ανωτέρω, θα μπορούν να επιβλέπουν μέχρι τρεις (3) ΥΔ στη Σχολή.

Επιβλέπων που αφυπηρετεί ή μετακινείται ως Καθηγητής ή Ερευνητής σε άλλο τμήμα, ομοταγές ίδρυμα ή ερευνητικό κέντρο μπορεί να συνεχίσει να επιβλέπει τις ΔΔ του.

Τους συνεπιβλέποντες που μπορεί να είναι: μέλη Δ.Ε.Π. της βαθμίδας του καθηγητή, αναπληρωτή καθηγητή ή επίκουρου καθηγητή από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ' από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή.

2 (Τροποποίηση σύνθεσης Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής)

Αλλαγή επιβλέποντος ή συνεπιβλέποντος μπορεί να γίνει σε περίπτωση που ο επιβλέπων ή κάποιος συνεπιβλέπων εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να τελέσει χρέη επιβλέποντος ή αντίστοιχα συνεπιβλέποντος για μεγάλο χρονικό διάστημα. Αιτιολογημένα αιτήματα για αλλαγή Σύνθεσης 3Μ γίνονται δεκτά μετά από αίτηση μελών της 3Μ είτε των εναπομεινάντων μελών της όταν ένα ή περισσότερα μέλη της εκλείψουν. Το αίτημα πρέπει φέρει και την υπογραφή κάθε νεοεισερχόμενου μέλους.

Αλλαγή επιβλέποντος μπορεί να γίνει ακόμη και καθ' υπέρβαση του μεγίστου ορίου επιβλεπόμενων ΔΔ. Δεν απαιτείται αλλαγή επιβλέποντος σε περίπτωση μετακίνησης του επιβλέποντος σε άλλο τμήμα ΑΕΙ ή ερευνητικό φορέα ή σε περίπτωση συνταξιοδότησης.

Η εξέταση των αιτημάτων γίνεται από την ΕΜΣ η οποία εισηγείται σχετικά προς την Συνέλευση. Η Συνέλευση δίνει την τελική έγκριση διατηρώντας το δικαίωμα να αποδεχτεί αυτούσια την εισήγηση της ΕΜΣ ή να την τροποποιήσει.

Άρθρο 8
Τροποποίηση τίτλου ΔΔ

Είναι αρμοδιότητα της 3Μ και στη συνέχεια της 7Μ να αποφασίσει κατά πόσο η εκπονούμενη διατριβή ανταποκρίνεται στον τίτλο που έχει δηλωθεί. Σε περίπτωση τροποποίησης του τίτλου η 3Μ θα καταθέτει αίτηση για την τροποποίηση του τίτλου με ειδικό έντυπο και θα δηλώνει αν η αιτούμενη αλλαγή επιφέρει αλλαγές στο πρωτόκολλο της μελέτης. Όλες οι αιτήσεις θα συζητούνται στην ΕΜΣ η οποία θα ελέγχει αν πρόκειται περί ουσιαστικής αλλαγής της ερευνητικής πρότασης τέτοια που να επιβάλλει τη διακοπή της εκπονούμενης ΔΔ και την έναρξη νέας και θα εισηγείται σχετικά στην Συνέλευση. Εφόσον η ΔΔ παραμένει εντός των πλαισίων του αρχικού γνωστικού αντικειμένου, οι αλλαγές στην ερευνητική πρόταση και/ή στον τίτλο δεν θα επιφέρουν διακοπή της ΔΔ και έναρξη νέας. Σε διαφορετική περίπτωση η αίτηση θα προωθείται με βάση τη διαδικασία έγκρισης του άρθρου 5 του παρόντος κανονισμού.

Άρθρο 9
Διάρκεια εκπόνησης - Παράταση εκπόνησης

1 (Ελάχιστη Διάρκεια Διδακτορικών Σπουδών)

Η ελάχιστη διάρκεια εκπόνησης διδακτορικής διατριβής είναι τα τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη, από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς μέχρι την ημερομηνία της δημόσιας παρουσίασης της ΔΔ.

Η μέγιστη διάρκεια εκπόνησης της διατριβής δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από έξι έτη για όλους τους/τις ΥΔ εκτός από τις περιπτώσεις όπου έχει υπάρξει αναστολή φοίτησης ή ο/η ΥΔ κάνει αίτηση παράτασης.

2 (Παράταση εκπόνησης ΔΔ)

Με την παρέλευση εξαετίας από την έναρξη της ΔΔ οι ΥΔ είναι υποχρεωμένοι να υποβάλουν αιτιολογημένη αίτηση για παράταση, με πληροφορίες για τη φάση στην οποία βρίσκεται η εκπόνηση της ΔΔ υπογεγραμμένη από τα μέλη της τριμελούς. Για να γίνει δεκτή η αίτηση θα πρέπει ο/η ΥΔ να έχει υποβάλει ετήσια έκθεση προόδου σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 11 κατά το τελευταίο έτος των σπουδών του ή να υποβάλλει μία εκτάκτως μαζί με το αίτημα παράτασης. ΥΔ που δεν υποβάλουν αίτηση παράτασης δεν θα μπορούν να απολαμβάνουν των υπηρεσιών της Σχολής και των προνομίων που έχουν οι κανονικά φοιτούντες ΥΔ (βεβαιώσεις, κάρτα στάθμευσης κ.α.). Με τη λήξη της περιόδου παράτασης οι ΥΔ είτε προσκομίζουν αίτηση για ορισμό 7Μ είτε κάνουν νέα αίτηση παράτασης.

Άρθρο 10
Δικαιώματα ΥΔ

1 (Ενστάσεις για την απόρριψη αίτησης έναρξης ΔΔ).

Οι υποψήφιοι/ες που επιθυμούν να υποβάλουν ένσταση κατά της απόρριψης της αίτησης τους οφείλουν

να το πράξουν εντός 20 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της απορριπτικής απόφασης της Συνέλευσης. Η ένστασή τους θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να απευθύνεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών. Η ΕΜΣ είναι το αρμόδιο όργανο για την εξέταση της ένστασης και υποχρεούται να εισηγηθεί σχετικά στη Συνέλευση σε διάστημα 2 μηνών από την παραλαβή της ένστασης. Η Συνέλευση θα λάβει την οριστική απόφαση.

2 (Ενστάσεις για διαδικασίες στο πλαίσιο εκπόνησης ΔΔ)

Οι υποψήφιοι/ες που επιθυμούν να υποβάλουν ένσταση κατά οποιασδήποτε διαδικασίας ή ενέργειας της Σχολής ή του προσωπικού του Πανεπιστημίου που τους θίγει, οφείλουν να το πράξουν με αιτιολογημένη αίτηση/ένσταση που να απευθύνεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών. Η ΕΜΣ είναι το αρμόδιο όργανο για την εξέταση της ένστασης εφόσον αυτή αφορά τις διδακτορικές σπουδές και υποχρεούται να εισηγηθεί σχετικά στη Συνέλευση σε διάστημα 2 μηνών από την παραλαβή της ένστασης. Η Συνέλευση θα λάβει την οριστική απόφαση. Αν η ένσταση δεν αφορά τις διδακτορικές σπουδές η ΕΜΣ προωθεί την ένσταση στα αρμόδια κατά περίπτωση όργανα κοινοποιώντας την προώθηση στον/στην ΥΔ.

3 (Παροχές)

Οι ΥΔ έχουν όλα τα δικαιώματα και παροχές που προβλέπει για αυτούς η σχετική νομοθεσία και θα γίνεται η σχετική αναφορά σε αυτά στην ιστοσελίδα της Σχολής. Οι ΥΔ θα μπορούν να απολαμβάνουν των ανωτέρω δικαιωμάτων, παροχών και άλλων προνομίων που προβλέπει η Σχολή εφόσον φοιτούν κανονικά (δηλαδή διανύουν την περίοδο της κανονικής φοίτησης ή έχουν πάρει παράταση σπουδών) και καταθέτουν κανονικά τις ετήσιες εκθέσεις προόδου. Οι διδάκτορες της Σχολής διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση της διδακτορικής τους διατριβής.

Άρθρο 11
Προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης ΔΔ

1 (Εκθέσεις προόδου)

Οι ΥΔ είναι υποχρεωμένοι ετησίως να παρουσιάσουν προφορικά και να υποβάλλουν εγγράφως στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή τους αναλυτικό υπόμνημα (Εκθεση πεπραγμένων -προόδου έκτασης τουλάχιστον 1000 λέξεων) σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής τους διατριβής. Αντίγραφο του υπομνήματος, καθώς και σχόλια επ’ αυτού από την τριμελή επιτροπή και εκθέσεις προόδου καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του/της ΥΔ. Το υπόμνημα που συμπληρώνει/υπογράφει η τριμελής θα πρέπει να φέρει τις υπογραφές και τα σχόλια και των 3 μελών.

Οι ΥΔ με έναρξη σπουδών κατά το χειμερινό εξάμηνο (από 1/9 έως 28/2) υποβάλλουν στη γραμματεία τα ανωτέρω μέσα στους μήνες Οκτώβριο και Νοέμβριο κάθε έτους ενώ όσοι έχουν ημερομηνία έναρξης το εαρινό εξάμηνο (από 1/3 έως 31/8) υποβάλλουν τα ανωτέρω κάθε Απρίλιο και Μάιο.

Η αποστολή του υπομνήματος εκ μέρους του/της ΥΔ προς την τριμελή να γίνεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο_Σε περίπτωση που δεν ορισθεί ημερομηνία εντός 2 μηνών από το αίτημα (e-mail) του/της ΥΔ με υπαιτιότητα της τριμελούς, ο φοιτητής προωθεί τη σχετική αλληλογραφία στη γραμματεία για να ενημερωθεί η Συνέλευση και να ορίσει τη περαιτέρω διαδικασία.

2 (Παρακολούθηση μαθημάτων)

Όλοι οι ΥΔ με έναρξη διδακτορικών σπουδών μετά την 1/9/2018 είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθήσουν ειδικό Σεμινάριο Επιστημονικής Δεοντολογίας που διοργανώνει η Σχολή μέσα στο πρώτο έτος των διδακτορικών τους σπουδών και να επιτύχουν στις σχετικές εξετάσεις.

Οι ΥΔ των περιπτώσεων (γ) και (δ) της παρ. 1 του άρθρου 5 είναι επιπροσθέτως υποχρεωμένοι να παρακολουθήσουν τουλάχιστον 2 μεταπτυχιακά μαθήματα συναφή με το θέμα της ΔΔ τους που αντιστοιχούν σε τουλάχιστον 8 ECTS από τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) της Σχολής κατόπιν σχετικής άδειας από τους Διευθυντές των ΠΜΣ. Οι ανωτέρω ΥΔ μπορούν να απαλλαγούν από την υποχρέωση αυτή εφόσον προσκομίσουν βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης ίδιου αριθμού και αξίας σε ECTS μαθημάτων σε μεταπτυχιακό επίπεδο από αναγνωρισμένα μεταπτυχιακά προγράμματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Η Συνέλευση μπορεί με απόφαση της να υποχρεώσει ένα/μία ΥΔ να παρακολουθήσει συγκεκριμένο αριθμό μαθημάτων κατόπιν εισήγησης της 3Μ ή της ΕΜΣ εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο για την εκπαίδευσή τους.

Όλοι οι ΥΔ που επιθυμούν μπορούν να παρακολουθήσουν μεταπτυχιακά μαθήματα σε προαιρετική βάση.

Η εγγραφή στα μαθήματα γίνεται με βάση την ημερομηνία έναρξης των σπουδών με τους παλαιότερους ΥΔ να έχουν υψηλότερη προτεραιότητα. Η προτεραιότητα χάνεται όταν οι ΥΔ δεν παρουσιάζονται να παρακολουθήσουν το μάθημα στο οποίο έχουν εγγραφεί. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική.

Η παρακολούθηση μαθημάτων εξ’ αποστάσεως δεν είναι εφικτή. Δεν επιτρέπεται η προ-συνεννόηση με διδάσκοντες μαθημάτων που παρακάμπτει την προτεραιότητα άλλων φοιτητών. Οι εγγραφές σε μαθήματα πραγματοποιούνται από τη γραμματεία. Βαθμοί που δίνονται σε ΥΔ για τους οποίους η γραμματεία δεν έχει κάνει δήλωση μαθήματος δεν θα γίνονται δεκτοί.

3 (Εγγραφή στο έτος)

Με την έγκριση της ΔΔ, οι ΥΔ εγγράφονται στη Σχολή για ένα έτος (δύο ή τρία συνεχόμενα εξάμηνα ανάλογα με την ημερομηνία έναρξης). Τις εγγραφές πραγματοποιεί η γραμματεία. Μετά το πρώτο έτος και κάθε έτος για όσο διαρκεί η εκπόνηση της ΔΔ και εφόσον ο/η ΥΔ προσκομίσει έκθεση προόδου όπως προβλέπεται στην παράγραφο 1 του παρόντος, η γραμματεία ανανεώνει την εγγραφή για τα επόμενα 2 εξάμηνα. Η γραμματεία ανανεώνει την εγγραφή και στις περιπτώσεις αρνητικής αξιολόγησης από την 3Μ.

4 (Δημοσιεύσεις)

Απαραίτητη προϋπόθεση για την ολοκλήρωσης της ΔΔ ενός/μιας ΥΔ και την αίτηση για σύσταση 7Μ αποτελεί η δημοσίευση όλων ή μέρους των αποτελεσμάτων της

ερευνητικής εργασίας του σε διεθνές περιοδικό μετά από διαδικασία κρίσης (peer review) το οποίο να αναφέρεται στη διεθνή βάση δεδομένων ISI.

Για τη δημοσίευση αυτή, που πρέπει να έχει γίνει μέσα στη διάρκεια της εκπόνησης της ΔΔ, θα πρέπει να ισχύουν τα παρακάτω:

• Ο/Η ΥΔ είναι πρώτος συγγραφέας ή με ίση συμμετοχή («equal contribution») με τον πρώτο συγγραφέα.

• Ο/Η ΥΔ πρέπει να εμφανίζεται στην δημοσίευση αυτή (affiliations) και με την ιδιότητα του μέλους του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστήμιου Κρήτης, ακόμα και στις περιπτώσεις όπου το ίδρυμα στο οποίο πραγματοποιήθηκε μέρος ή το σύνολο του έργου της ΔΔ είναι διαφορετικό από το Πανεπιστήμιο Κρήτης

• Η δημοσίευση πρέπει να είναι πρωτότυπο άρθρο και όχι άρθρο ανασκόπησης.

• Το περιοδικό στο οποίο γίνεται η δημοσίευση θα πρέπει να έχει Δείκτη Απήχησης (Impact Factor).

Δημοσιεύσεις σε περιοδικά όπου ο επιβλέπων ή μέλος της 3Μ είναι ο εκδότης (editor) δεν θα γίνονται δεκτές.

Στις περιπτώσεις όπου δύο (ή περισσότεροι/ες) ΥΔ είναι πρώτοι συγγραφείς με ίση συμμετοχή σε δημοσίευση στα πλαίσια της ΔΔ τους, μόνο ο ένας/η μία θα μπορεί να κάνει αίτηση για σύσταση 7Μ χρησιμοποιώντας την εν λόγω δημοσίευση. Η Συνέλευση μπορεί να επιτρέψει σε δεύτερο/η ΥΔ (πρώτο/η συγγραφέα με ίση συμμετοχή) να χρησιμοποιήσει την ίδια δημοσίευση με άλλον/η ΥΔ, εφόσον κρίνει ότι πρόκειται περί εξαιρετικής δημοσίευσης.

Άρθρο 12
Συγγραφή, υποστήριξη και αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής

1 (Συγγραφή ΔΔ)

Το σύγγραμμα της διδακτορικής εργασίας πρέπει να παρουσιάζει αναλυτικά και εκτεταμένα το έργου του/της ΥΔ κατά την διάρκεια των σπουδών του. Η συγγραφή της διατριβής πραγματοποιείται - σύμφωνα με την εγκριτική απόφαση της Συνέλευσης - είτε στην ελληνική γλώσσα και περιέχει εκτενή περίληψη στην αγγλική (τουλάχιστον 2 σελίδες) ή στην Αγγλική γλώσσα, με εκτενή περίληψη στην Ελληνική γλώσσα (τουλάχιστον 2 σελίδες). Στο τελικό ανάτυπο της ΔΔ σε χωριστό παράρτημα περιλαμβάνεται και ανάτυπο της δημοσίευσης ή των δημοσιεύσεων που έγιναν στο πλαίσιο της ΔΔ (ή στην περίπτωση που δεν υπάρχουν τα ανάτυπα, αντίγραφο της δημοσίευσης ή των δημοσιεύσεων στην τελική τους μορφή).

2 (Διαδικασία Ορισμού Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής)

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου του/της ΥΔ, τη δημοσίευση μέρους ή όλων των αποτελεσμάτων της εργασίας του και την συγγραφή της διδακτορικής διατριβής ο/η ΥΔ υποβάλει αίτηση προς την 3Μ για τη δημόσια υποστήριξη της ΔΔ επισυνάπτοντας τη διατριβή και τη δημοσίευση ή τις δημοσιεύσεις του βάσει της παρ. 4 του άρθρου 11 και κοινοποιώντας την αίτηση του στη γραμματεία. Η 3Μ μελετά την αίτηση και εντός 2 μηνών συντάσσει και καταθέτει στη γραμματεία αναλυτική εισηγητική έκθεση προς τη Συνέλευση με την οποία αποδέχεται ή αιτιολογημένα απορρίπτει το αίτημα του φοιτητή. Στην περίπτωση που αποδέχεται το αίτημα ζητά από τη Συνέλευση τον ορισμό της 7Μ για την κρίση της ΔΔ προτείνοντας τα μέλη της βάσει της παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

Αν η 3Μ κρίνει ότι το αίτημα του φοιτητή δεν μπορεί να εγκριθεί, επισημαίνει εγγράφως και ενυπογράφως τις ουσιαστικές προσθήκες ή αλλαγές που πρέπει να γίνουν στη διατριβή προκειμένου να θεωρηθεί ολοκληρωμένη και ζητούν από τον φοιτητή να ανταποκριθεί στις υποδείξεις τους εντός συγκεκριμένου χρονικού διαστήματος. Η 3Μ οφείλει να κοινοποιήσει την ανωτέρω απάντηση της και την ΕΜΣ.

Η ΕΜΣ στη συνέχεια εξετάζει αν πληρούνται οι υπόλοιπες προϋποθέσεις του κανονισμού (έλεγχος δημοσιεύσεων, μαθημάτων, ελάχιστης διάρκειας, σύνθεσης 7Μ) για την επιτυχή ολοκλήρωση της ΔΔ και προωθεί στη Συνέλευση την εισήγηση της μαζί με την εισηγητική έκθεση της 3Μ για τον ορισμό της 7Μ.

3 (Σύνθεση της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής)

Στην 7Μ μετέχουν τα μέλη της 3Μ, εκτός από τα αφυπηρετήσαντα μέλη αυτής, καθώς και τέσσερα (4) επιπλέον μέλη Δ.Ε.Π της βαθμίδας του καθηγητή, αναπληρωτή καθηγητή ή επίκουρου καθηγητή από το οικείο ή άλλο Α.Ε.Ι. ή καθηγητές αναγνωρισμένων ως ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή ερευνητές των βαθμίδων Α’, Β’ ή Γ’ από ερευνητικά κέντρα του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του ΙΙΒΕΑΑ ή από αναγνωρισμένα ερευνητικά κέντρα ή ινστιτούτα της αλλοδαπής και έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με την υπό κρίση διδακτορική διατριβή.

Τα αφυπηρετήσαντα μέλη αντικαθιστώνται έτσι ώστε να πληρούνται τα όσα ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία για τη σύνθεση της 3Μ.

Όλα τα μέλη της 7Μ πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο/η ΥΔ εκπόνησε τη διατριβή του. Συνιστάται τουλάχιστον ένα μέλος της επιτροπής να προέρχεται από άλλο τμήμα του Πανεπιστημίου Κρήτης ή άλλο ΑΕΙ ή να είναι ερευνητής αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου της Ελλάδας. Πρόεδρος της 7Μ είναι ο Επιβλέπων Καθηγητής.

4 (Δημόσια υποστήριξη - Αξιολόγηση)

Η διδακτορική διατριβή παρουσιάζεται δημόσια ενώπιον των μελών της 7Μ και ακροατηρίου επιστημόνων και φοιτητών. Με ευθύνη του επιβλέποντα Καθηγητή και του/της ΥΔ τα υπόλοιπα 4 μέλη της 7Μ λαμβάνουν το κείμενο της Διδακτορικής Διατριβής τουλάχιστον 3 εβδομάδες πριν την δημόσια παρουσίαση της Διατριβής. Ο τόπος και ο χρόνος της παρουσίασης αποφασίζεται από κοινού από τον Επιβλέποντα Καθηγητή και τον/την ΥΔ και γνωστοποιείται στη γραμματεία από τον επιβλέποντα τουλάχιστον 10 ημέρες πριν την παρουσίαση. Η γραμματεία ανακοινώνει την δημόσια παρουσίαση της ΔΔ μία εβδομάδα πριν την πραγματοποίηση της. Η γραμματεία έχει επίσης την ευθύνη να ανακοινώνει τις τυχόν αναβολές, ακυρώσεις ή αλλαγές στην ώρα και στο χώρο διεξαγωγής της δημόσιας παρουσίασης κατόπιν

υποδείξεως του επιβλέποντα. Όλες οι παραπάνω ανακοινώσεις θα γίνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Η διαδικασία της δημόσιας υποστήριξης προϋποθέτει τη φυσική παρουσία των τεσσάρων (4) τουλάχιστον μελών της εξεταστικής επιτροπής, ενώ τα λοιπά μέλη μπορούν να συμμετέχουν και μέσω τηλεδιάσκεψης. Στη συνέχεια, η εξεταστική επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, κρίνει την εργασία ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτότυπη σκέψη και τη συμβολή της στην επιστήμη. Επίσης αξιολογούνται οι γνώσεις, οι ικανότητες και γενικά η επάρκεια του/της ΥΔ στο επιστημονικό πεδίο της διατριβής του. Με βάση τα ανωτέρω κριτήρια η 7Μ διαπιστώνει:

• Είτε ότι η ΔΔ έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς και την εγκρίνει, με πλειοψηφία πέντε (5) τουλάχιστον από τα μέλη της.

• Είτε ότι η ΔΔ έχει ελλείψεις και προτείνει διορθώσεις οι οποίες θα πρέπει να δίνονται εγγράφως στον/στην ΥΔ. Η 7Μ επίσης ορίζει με σαφήνεια στο έντυπο αξιολόγησης αν θα χρειαστεί να επαναξιολογήσει τη Διδακτορική Διατριβή σε νέα συνεδρίαση ή όχι, ποιος ή ποιοι θα εξετάσουν τις διορθώσεις που θα γίνουν και να καθορίσει τη σχετική προθεσμία.

• Είτε ότι ο/η ΥΔ δεν πληροί τις προϋποθέσεις να λάβει το διδακτορικό δίπλωμα. Σε αυτήν την περίπτωση η 7Μ θα πρέπει να συμπεριλάβει στο έντυπο αξιολόγησης της ΔΔ εισήγηση προς τη Συνέλευση για το αν θα πρέπει να συνεχίσει ο/η ΥΔ την εκπόνηση της ΔΔ του (συμπεριλαμβάνοντας τις απαιτήσεις που θα πρέπει να ικανοποιηθούν) ή αν θα πρέπει να διαγραφεί.

Τα αφυπηρετήσαντα μέλη της 3Μ, που έχουν αντικατασταθεί σύμφωνα με την παράγραφο 3 του παρόντος άρθρου, μπορούν να παρίστανται κατά τη συνεδρίαση χωρίς δικαίωμα ψήφου. Τα μέλη που συμμετέχουν με τηλεδιάσκεψη λαμβάνουν χωριστό ατομικό έντυπο αξιολόγησης με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στο οποίο καταχωρούν τα σχόλια τους και την ψήφο τους και αποστέλλουν στη γραμματεία εντός 2 ημερών μετά τη δημόσια υποστήριξη από την επίσημη ηλεκτρονική τους διεύθυνση.

Η δημόσια παρουσίαση της ΔΔ πρέπει και μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εφόσον το θέμα παραμένει επιστημονικά επίκαιρο. Εφόσον παρέλθουν 6 μήνες από τον ορισμό της 7Μ χωρίς να έχει πραγματοποιηθεί η δημόσια παρουσίαση η διδακτορική διατριβή θα διακόπτεται κατόπιν σχετικής προειδοποίησης της γραμματείας. Σε αυτήν την περίπτωση η δημόσια παρουσίαση της ΔΔ θα μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν αιτήσεως-βεβαίωσης της τριμελούς προς τη Γραμματεία ότι το θέμα εξακολουθεί να είναι επίκαιρο και εγκρίσεως της Συνέλευσης.

5 (Υποχρεώσεις Διδάκτορα)

Μετά την παρουσίαση της ΔΔ και πριν την αναγόρευση του/της ΥΔ σε διδάκτορα θα πρέπει να υποβληθούν στη γραμματεία:

• Το «Έντυπο Αξιολόγησης Διδακτορικής Διατριβής» υπογεγραμμένο από όσα μέλη της 7Μ ήταν παρόντα κατά την παρουσίαση

• Τα «Έντυπα Αξιολόγησης Διδακτορικής Διατριβής» από όσα μέλη της 7Μ παρακολούθησαν με τηλεδιάσκεψη (υποβολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο από τους ιδρυματικούς λογαριασμούς των μελών)

• 2 ανάτυπα της ΔΔ σε έντυπη και ψηφιακή μορφή στην τελική της μορφή. Στην περίπτωση που η 7Μ είχε υποδείξει διορθώσεις, ο/η ΥΔ διορθώνει την διατριβή του σύμφωνα με αυτές. Η διορθωμένη διατριβή εγκρίνεται από τον Επιβλέποντα Καθηγητή και τουλάχιστον ένα ακόμα μέλος της 7Μ πριν κατατεθεί στην γραμματεία. Η εκτύπωση της ΔΔ γίνεται με τη μέγιστη δυνατή οικονομία σε χαρτί (κείμενο με μεσαίου μεγέθους γραμματοσειρές χωρίς μεγάλα περιθώρια σελίδων ή μεγάλα κενά μεταξύ γραμμών και εκτύπωση μπρος-πίσω)

• 1 ανάτυπο της ΔΔ σε έντυπη και ψηφιακή μορφή στην τελική της μορφή για τη βιβλιοθήκη του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 13
Αναστολή φοίτησης - Διαγραφή ΥΔ

1 (Αναστολή φοίτησης)

Οι ΥΔ μπορούν με αίτηση τους να ζητούν αναστολή των διδακτορικών τους σπουδών μέχρι και τρία (3) έτη αθροιστικά. Ο χρόνος που διανύεται κατά την αναστολή της φοίτησης δεν προσμετράται στον χρόνο εκπόνησης της ΔΔ.

2 (Διακοπή εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής)

Στην περίπτωση αίτησης παραίτησης από τον/την ΥΔ, το αίτημα παραπέμπεται απ’ ευθείας στη Συνέλευση χωρίς εισήγηση από την ΕΜΣ.

Διακοπή της εκπόνησης μιας Διδακτορικής Διατριβής μπορεί να υπάρξει με απόφαση της Συνέλευσης και κατόπιν εισηγήσεως της ΕΜΣ στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Αν παρέλθουν δύο (2) έτη μετά τη λήξη της εξαετίας χωρίς αίτηση παράτασης ή παρέλθουν 2 έτη μετά την τελευταία αίτηση παράτασης χωρίς νέα αίτηση παράτασης με πρόταση της γραμματείας ή με αίτηση του επιβλέποντα.

2. Εάν δεν υποβληθούν εκθέσεις προόδου για 2 συναπτά έτη με πρόταση της γραμματείας ή με αίτηση του επιβλέποντα.

3. Οι ΥΔ μπορούν να διαγραφούν για παράβαση δεοντολογικών κανόνων ή για ανάρμοστη συμπεριφορά. Στις περιπτώσεις 1 και 2 η γραμματεία θα αποστέλλει προειδοποιητική επιστολή στον/στην ΥΔ με κοινοποίηση στον επιβλέποντα στην οποία θα τους ενημερώνει για την επερχόμενη διαγραφή και τους λόγους που την επιβάλλουν. Αν δεν υπάρξει τεκμηριωμένη απάντηση στην ανωτέρω επιστολή και αίτηση παράτασης/συνέχισης της ΔΔ εντός τριμήνου από την ημερομηνία αποστολής της συστημένης επιστολής, η Συνέλευση θα μπορεί να διαγράψει τον/την ΥΔ από το μητρώο της Σχολής.

Άρθρο 14
Διδακτορικές διατριβές με συνεπίβλεψη

Τυχόν προτάσεις από μέλη ΔΕΠ της Σχολής για την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη σε συνεργασία με (α) ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα του άρθρου 13 Α του ν. 4310/2014 συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών κέντρων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών ή (β) αναγνωρισμένα ως ομοταγή Ιδρύματα

ή ερευνητικά κέντρα και ινστιτούτα της αλλοδαπής θα πρέπει κατ’ ελάχιστον να είναι σύμφωνες με τα προβλεπόμενα στον παρόντα κανονισμό.

Οι ανωτέρω διατριβές που επιβλέπει μέλος ΔΕΠ της Σχολής προσμετρούνται στις διδακτορικές διατριβές που επιβλέπει στη Σχολή.

Άρθρο 15
Δεοντολογία

Οι Διδακτορικές σπουδές στη Σχολή λειτουργούν με την βεβαιότητα ότι εφαρμόζονται τα υψηλότερα ηθικά πρότυπα κατά την επιστημονική έρευνα. Η διάπραξη παραπτώματος (misconduct) στην έρευνα είναι μια πάρα πολύ σοβαρή υπόθεση, η οποία μπορεί να καταστρέψει τις Μεταπτυχιακές Σπουδές αλλά και την καριέρα όλων των ανθρώπων που συμμετέχουν στην Έρευνα και στην Ακαδημία. Ιδιαίτερη προσοχή δίδεται στην τήρηση των κανόνων περί άρτιας παρουσίασης των αποτελεσμάτων της έρευνας και αποτροπής της λογοκλοπής, νοθείας, χάλκευσης και κλοπής δεδομένων. Η αντιμετώπιση παραπτώματος στην έρευνα θα γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που ακολουθούνται από τη Σχολή σχετικά με το πρόβλημα αυτό. Αν διαπιστωθεί παράπτωμα η ΕΜΣ θα προωθεί την αντίστοιχη περίπτωση στην Συνέλευση ή στην επιτροπή δεοντολογίας με το ερώτημα της διαγραφής.

Άρθρο 16
Υποτροφίες

1 (Κριτήρια-Τρόπος Αξιολόγησης)

Οι διαδικασίες για την επιλογή των υποτρόφων στους οποίους θα χορηγηθεί υποτροφία για τις μεταπτυχιακές τους σπουδές από τη Σχολή ή από άλλους φορείς (στις περιπτώσεις όπου οι φορείς προβλέπουν να διεξάγονται οι διαδικασίες επιλογής από τη Σχολή) είναι στην αρμοδιότητα της ΕΜΣ και εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά από τον διαθέτη θα ακολουθείται η παρακάτω διαδικασία: Οι όροι της προκήρυξης και τα κριτήρια αξιολόγησης θα πρέπει να ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά από κάποιον διαθέτη.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων θα πραγματοποιείται μέσω της μοριοδότηση των ακαδημαϊκών επιδόσεων, της μοριοδότησης των δημοσιεύσεων και συνέντευξης των υποψηφίων.

2 (Μοριοδότηση Ακαδημαϊκών Επιδόσεων)

Γίνεται κατάταξη των υποψηφίων με βάση τις βαθμολογίες τους στον βασικό τίτλο σπουδών και στο ΜΔΕ (αν υπάρχει) ή στην εισαγωγή τους στα ΠΜΣ (για τους ΜΦ 1ου έτους) ή στο 1ο έτος σπουδών (για ΜΦ 2ου έτους).

Ειδικότερα ακολουθούνται οι παρακάτω κανόνες:

Βαθμός πτυχίου x έτη σπουδών + Βαθμός ΜΔΕ x έτη σπουδών (για τους/τις ΥΔ).

ή

Βαθμός πτυχίου x έτη σπουδών + Βαθμός Εισαγωγής σε ΠΜΣ (με άριστα το 10) x 1 (για τους 1-ετείς ΜΦ).

ή

Βαθμός πτυχίου x έτη σπουδών + Μ.Ο. βαθμολογίας του 1ου έτους σπουδών x 1 (για τους 2-ετείς ΜΦ).

Όπου ο βαθμός πολλαπλασιάζεται με τα έτη σπουδών, νοούνται τα κανονικά έτη σπουδών για την απόκτηση του εκάστοτε τίτλου.

Ειδικές περιπτώσεις:

Περιπτώσεις υποψηφίων με περισσότερα από 6 έτη σπουδών ή περισσότερα από ένα πτυχία ή ΜΔΕ: Επιλέγεται ο συνδυασμός που δίνει τον μέγιστο αριθμό μορίων για 6 έτη σπουδών.

Περιπτώσεις υποψηφίων με πτυχίο/ΜΔΕ που δεν προβλέπουν βαθμό: Δίνεται βαθμός βάσει των επιδόσεων στα μαθήματα που φαίνονται στην αναλυτική βαθμολογία.

Ο μέγιστος αριθμός μορίων που μπορεί να συγκεντρώσει ένας/μία υποψήφιος/α είναι τα 60 μόρια.

Όσοι υποψήφιοι/ες συγκεντρώσουν πάνω από 40 μόρια με κατ’ ελάχιστον 20 υποψήφιους/ες συνεχίζουν στη διαδικασία της συνέντευξης.

3 (Μοριοδότηση Δημοσιεύσεων)

Γίνεται μοριοδότηση των δημοσιεύσεων για τους υποψηφίους/ες που επιλέχθηκαν για συνέντευξη σύμφωνα με τους εξής κανόνες:

Μοριοδοτούνται πλήρεις δημοσιεύσεις (όχι reviews, comments, letters, case reports) σχετικές με το ερευνητικό αντικείμενο της ΔΔ σε περιοδικά που έχουν Δείκτη Απήχησης (Impact Factor).

Τα μόρια που δίδονται για κάθε δημοσίευση ανάλογα με τη σειρά που έχει ο/η υποψήφιος/α μεταξύ των συγγραφέων έχουν ως εξής:

	1ος συγγραφέας	2ος συγγραφέας	Υπόλοιπες θέσεις
IF<3	15	10	7
3<IF<10	30	22	15
IF> 10	60	45	30

Όλες οι υπόλοιπες δημοσιεύσεις συμπεριλαμβανομένων των reviews, comments, letters, case reports: 2 μόρια η κάθε μία εφόσον είναι σε περιοδικά με Δείκτη Απήχησης (Impact Factor). Δεν δίνονται μόρια για εργασίες σε συνέδρια. Ο μέγιστος αριθμός μορίων που μπορεί να συγκεντρώσει ένας/μία υποψήφιος/α είναι τα 75 μόρια.

4 (Συνέντευξη - Τελική Βαθμολογία)

Οι υποψήφιοι/ες καλούνται σε συνέλευση από την ΕΜΣ, τα μέλη της ΕΜΣ βαθμολογούν τους υποψηφίους/ες με άριστα το 10 και εξάγεται ο μέσος όρος για κάθε υποψήφιο/α.

ΤΕΛΙΚΟΣ ΒΑΘΜΟΣ = ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΜΟΡΙΩΝ ΑΠΟ Α, Β και Γ όπου

Α. Τα μόρια από τις ακαδημαϊκές επιδόσεις που μετρούν κατά 25% στον τελικό βαθμό (Με αναγωγή των μορίων στα 75 μόρια).

Β. Τα μόρια από τις δημοσιεύσεις που μετρούν κατά 25% στον τελικό βαθμό.

Γ. Τα μόρια από τη Συνέντευξη που μετρούν κατά 50% στον τελικό βαθμό (Με αναγωγή του ΜΟ της συνέντευξης στα 150 μόρια).

ΑΡΙΣΤΑ: 300 ΜΟΡΙΑ

Η τελική επικύρωση του καταλόγου των επιλεγέντων θα γίνεται από τη Συνέλευση της Σχολής.

Άρθρο 17
Θέματα λειτουργίας της Γραμματείας

Ο βασικός τρόπος επικοινωνίας της γραμματείας με τους φοιτητές και τα μέλη ΔΕΠ θα είναι το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

Ανακοινώσεις θα βγαίνουν στον ηλεκτρονικό πίνακα ανακοινώσεων της Σχολής και στον Πίνακα Ανακοινώσεων έξω από τη γραμματεία.

Στις περιπτώσεις όπου κάποια από τα μέλη της 3Μ βρίσκονται εκτός του Πανεπιστημίου και υπάρχει δυσκολία να υπογραφούν τα έντυπα, τυχόν αιτήματα και ετήσιες εκθέσεις προόδου μπορούν να κατατίθενται ηλεκτρονικά αποκλειστικά από τον επιβλέποντα με κοινοποίηση στους συνεπιβλέποντες και τον/την ΥΔ.

Η γραμματεία σε τακτά χρονικά διαστήματα ή όποτε προκύπτει σχετική ανάγκη θα ενημερώνει τα μέλη ΔΕΠ και τους/τις ΥΔ για τις εκκρεμότητες σε σχέση με την εκπόνηση της ΔΔ τους (παράταση εκπόνησης, υποχρεωτική αλλαγή σύστασης τριμελούς, διακοπή εκπόνησης κ.α.). Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να τακτοποιούν τις εκκρεμότητες αυτές με αίτηση τους εντός προθεσμίας 2 μηνών από την ειδοποίηση της γραμματείας. Σε διαφορετική περίπτωση η Συνέλευση θα προχωρά σε όσες ενέργειες κρίνει απαραίτητες στην εκάστοτε περίπτωση χωρίς τη σύμφωνη γνώμη τους.

Άρθρο 18
Αξιολόγηση διδακτορικών σπουδών

Η αξιολόγηση των διδακτορικών σπουδών στη Σχολή γίνεται με βάση τα προβλεπόμενα στο άρθρο 44 του νόμου 4485/2017.

Άρθρο 19
Μεταβατικές διατάξεις - Άλλες διατάξεις

1 (Υφιστάμενοι ΥΔ για τους οποίους έχει ήδη οριστεί 7Μ)

Όσοι/ες ΥΔ έχουν ήδη ορισμένη 7Μ κατά την δημοσίευση του παρόντος θα κληθούν από τη γραμματεία να υποστηρίξουν δημόσια τη ΔΔ τους εντός 6 μηνών από τη δημοσίευση του παρόντος ή μέχρι τη λήξη του τρέχοντος ακαδημαϊκού έτους. Όσοι εξ’ αυτών δεν έχουν δημοσίευση θα μπορούν να παρατείνουν το ανωτέρω διάστημα υπό την προϋπόθεση ότι ανά εξάμηνο θα ενημερώνουν την ΕΜΣ για την πορεία των σπουδών τους. Αν η παρουσίαση της ΔΔ δεν πραγματοποιηθεί στις ανωτέρω προθεσμίες ο/η ΥΔ θα διαγράφεται κατόπιν προειδοποίησης εκτός αν είναι σε θέση να αποδείξει εγγράφως ότι η παρουσίαση της ΔΔ δεν ήταν εφικτή για λόγους ανωτέρας βίας.

2 (Υφιστάμενοι ΥΔ σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών)

Ο ΥΔ που ξεκίνησαν ΔΔ με τον 2083/92 στα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών θα ολοκληρώσουν τις σπουδές τους με τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού πλην αυτών των άρθρων 3 και 11. Οι προϋποθέσεις επιτυχούς ολοκλήρωσης της ΔΔ και ο απονεμόμενος τίτλος για αυτούς τους/τις ΥΔ παραμένουν ως έχουν στους οικείους κανονισμούς για διδακτορικές σπουδές των ΠΜΣ τους.

3 (Παρακολούθηση μαθημάτων από υφιστάμενους ΥΔ)

Για τους υφιστάμενους ΥΔ που οφείλουν να παρακολουθήσουν μαθήματα βάσει του παλαιού κανονισμού θα ισχύσει η παρ. 2 του άρθρου 11. θα μπορούν να παρακολουθήσουν το Σεμινάριο Επιστημονικής Δεοντολογίας σε προαιρετική βάση.

4

Θέματα τα οποία δεν καλύπτονται από την νομοθεσία ή τον κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΜΕ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ	
ΑΕΙ	Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Πανεπιστήμια + ΤΕΙ)
ΔΔ	Διδακτορική Διατριβή
ΔΕΠ	Διδακτικό Ερευνητικό Προσωπικό
ΔΟΑΤΑΠ	Διεπιστημονικός Οργανισμός Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης
7Μ	Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή
ΕΜΣ	Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΜΔΕ	Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης
ΜΦ	Μεταπτυχιακοί Φοιτητές
ΠΜΣ	Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
ΤΕΙ	Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα
ΥΔ	Υποψήφιοι Διδάκτορες

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Ρέθυμνο, 27 Φεβρουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΟΔΥΣΣΕΑΣ - ΙΩΑΝΝΗΣ ΖΩΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του δημοσίου (ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α΄ 131).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

• **Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα μας. Η ενδεδειγμένη διαδρομή είναι: www.et.gr/ Φ.Ε.Κ./ Δημοσίευση Κειμένων** ή **Τεύχη** ή **Διάθεση ΦΕΚ** ή **Πώληση** ή **Συνδρομητές. Επίσης μέσω της ιστοσελίδας μας δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

